

Condições Gerais de feiras do livro LeYa na Escola

Condições de Fornecimento:

- As feiras são solicitadas através do preenchimento do impresso disponível em www.leyaeducacao.com, e com uma antecedência mínima de **15 dias** úteis (30 dias úteis para feiras nas ilhas);
- Os dados de facturação (NIF e nome de entidade) deverão ser indicados no respectivo impresso;
- Os materiais e livros da Feira serão enviados para a morada indicada no pedido, e ao cuidado da pessoa responsável, como tal, o seu correcto preenchimento é essencial ao bom funcionamento de todo o processo;
- Para a feira, serão fornecidos os livros das várias editoras do grupo LeYa (Asa, Caminho, Dom Quixote, Gailivro, Nova Gaia, Oficina do Livro e Texto);
- A LeYa assegura tanto os custos de envio, como os de recolha dos respectivos livros;
- Para outros encontros contacte a LeYa através do e-mail feiras@leya.com

2. Condições Comerciais:

- **Modelo de Facturação:** Os livros são enviados à consignação;
- **Descontos e condições especiais:**
 - Desconto da escola: Os livros são facturados com desconto de 20% .
 - Desconto de quantidade: Para as Feiras que tiverem um volume de facturação líquido final, igual ou superior, a € 1.000,00 a LeYa concederá um desconto extra de 5% sobre esse total, revertível em livros para a Escola, na próxima feira.
- O prazo de pagamento é de 15 dias, após emissão da factura de apuramento.
- O Catálogo de livros a disponibilizar será adaptado a cada ciclo de ensino e à dimensão de cada escola, sendo que, terá uma forte incidência na divulgação dos autores de Língua Portuguesa. Por outro lado, o mesmo irá ser ajustado periodicamente, de modo a acompanhar as realidades e tendências do mercado geral em cada período lectivo.
- O IVA será aplicado consoante a legislação em vigor.

Cada escola é livre de definir o desconto ao aluno, no entanto recomendamos que pratiquem um desconto de 10%.

3. Etapas do processo

- **Envio da feira para a escola** – a LeYa processa a encomenda e envia e-mail com a relação dos livros enviados;
- **Facturação da feira:** no prazo máximo de 8 dias após o fim da feira, a Escola envia a relação de livros vendidos e a devolver, preenchida. A LeYa emite a fatura de acordo com a indicação da escola;
- **Devolução das sobras de feira** – Com base na relação dada pela escola, a LeYa envia por mail a guia de devolução, que deverá ser colada no exterior das caixas a devolver. A recolha será efectuada pelos CTTs a pedido da LeYa.

4. Outros

- **Marcação de preços** – serão enviados marcadores de preços para serem utilizados na feira do livro. Não deverão ser colocadas etiquetas, nem inscrito o preço nos livros.
- **Devoluções** - O embalamento dos artigos a devolver é da responsabilidade da escola. Os artigos devem ser devolvidos bem acondicionados, em caixas, e em bom estado de conservação. Não são aceites devoluções de livros etiquetados ou com preço inscrito.
- **Anomalias** - Caso sejam detectadas anomalias na mercadoria entregue, as reclamações só serão aceites se apresentadas por escrito no prazo máximo de 5 dias úteis após a data de entrega.